



**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
VILLE DE CAP-CHAT**

PROCÈS-VERBAL de la **SÉANCE EXTRAORDINAIRE** des membres du Conseil municipal de la Ville de Cap-Chat, tenue à la salle Olivier-Gagnon de l'Hôtel de Ville Louis-Roy, à 19h00, le 21 juin 2016.

ÉTAIENT PRÉSENTS : **Judes Landry, maire**
Régis Soucy, conseiller du district # 2
Simon Landry, conseiller du district # 3
Richard Émond, conseiller du district # 4
Sébastien Landry, conseiller du district # 5
Louis-Seize Sergerie, conseiller du district # 6

ÉTAIT ABSENT : Pierre-Yves Lévesque, conseiller du district # 1

ÉTAIT AUSSI PRÉSENT : Keven Gauthier, directeur général et greffier

Tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire, Judes Landry, la séance est ouverte à 19h00.

La présente séance a pour but la prise en considération des sujets suivants, à savoir :

1. **RÉS. Adoption de l'ordre du jour.**
2. **RÉS. Autoriser paiement de facture – Matricule 5234-96-9860 / Groupe Bouffard Sanitaire Inc. – 14 945.\$ + tx – Surplus acc.**
3. **RÉS. Autoriser paiement de facture – Matricule 5234-96-9860 / Les Entreprises roy, Duguay & Associés – 3 043.20\$ + tx – Surplus acc.**
4. **RÉS. Mandater notaire pour l'achat d'un bâtiment – Matricule 6440-13-2217 & autoriser signatures / Me Cécile Lacasse – Budget rég.**
5. **RÉS. Autoriser achat de terrain / 9254-1994 Québec Inc. – 25 000.\$ + tx – Surplus acc.**
6. **RÉS. Mandater arpenteur-géomètre pour description technique – Achat de terrain de 9254-1994 Québec Inc. / M. Christian L'Italien – Budget rég.**
7. **RÉS. Mandater notaire pour achat de terrain de 9254-1994 Québec Inc. / Me Cécile Lacasse – Budget rég.**
8. **RÉS. Autoriser demande d'appel d'offres pour travaux d'asphaltage.**
9. **RÉS. Accepter soumission pour services de conciergerie 2016-2019 / L'ABC DU MÉNAGE – 46 050.27\$ + tx – Budget rég.**

PÉRIODE DE QUESTIONS

RÉS.28.06.16

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par **RICHARD ÉMOND** et résolu à l'unanimité que l'**ORDRE DU JOUR** soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉ



RÉS.29.06.16

AUTORISER PAIEMENT DE FACTURE – MATRICULE 5234-96-9860 / GROUPE BOUFFARD SANITAIRE INC. – 14 945.\$ + TX – SURPLUS ACC.

Il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE le paiement de la facture** (#244240 du 30-05-2016) de **Groupe Bouffard Sanitaire Inc.**, au montant de **14 945.\$ + taxes**, concernant les travaux effectués à l'immeuble portant le matricule 5234-96-9860; le coût étant approprié au **surplus accumulé**.

ADOPTÉ

RÉS.30.06.16

AUTORISER PAIEMENT DE FACTURE – MATRICULE 5234-96-9860 / LES ENTREPRISES ROY, DUGUAY & ASSOCIÉS – 3 043.20\$ + TX – SURPLUS ACC.

Il est proposé par **RICHARD ÉMOND** et résolu unanimement que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE le paiement de la facture** (#3073 du 31-05-2016) de **Les Entreprises Roy, Duguay & Associés**, au montant de **3 043.20\$ + taxes**, relative à la location d'une pelle pour les travaux réalisés à l'immeuble portant le matricule 5234-96-9860; le coût étant approprié au **surplus accumulé**.

ADOPTÉ

RÉS.31.06.16

MANDATER NOTAIRE POUR L'ACHAT D'UN BÂTIMENT – MATRICULE 6440-13-2217 & AUTORISER SIGNATURES / Me CÉCILE LACASSE – BUDGET RÉG.

Il est proposé par **SIMON LANDRY** et résolu à l'unanimité que **Me Cécile Lacasse**, notaire, **soit et est MANDATÉE** pour la **rédaction d'un contrat relatif à l'achat d'un bâtiment** portant le matricule 6440-13-2217; le coût étant approprié au **budget régulier**.

Il est, de plus, résolu que le maire et le directeur général-greffier soient et sont autorisés à signer ledit contrat.

ADOPTÉ

RÉS.32.06.16

AUTORISER ACHAT DE TERRAIN / 9254-1994 QUÉBEC INC. – 25 000.\$ + TX – SURPLUS ACC.

Il est proposé par **SÉBASTIEN LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE l'achat d'un terrain** (lots 46 P, 47-1 P et 47-2 P, Rang 6, Canton Cap-Chat), et ce, tel que convenu entre les parties selon la promesse d'achat-vente d'immeuble signée le 14 juin 2016. La Ville convient de payer la somme de **vingt-cinq mille dollars plus taxes** (25 000.\$ + tx) dont le coût est approprié au **surplus accumulé**.

Il est, de plus, résolu que le maire et le directeur général-greffier soient et sont autorisés à signer tous les documents relatifs à l'achat dudit terrain.

ADOPTÉ



RÉS.33.06.16

**MANDATER ARPEUTEUR-GÉOMÈTRE POUR DESCRIPTION TECHNIQUE –
ACHAT DE TERRAIN DE 9254-1994 QUÉBEC INC. / M. CHRISTIAN L'ITALIEN –
BUDGET RÉG.**

Il est proposé par **RÉGIS SOUCY** et résolu unanimement que **M. CHRISTIAN L'ITALIEN**, arpenteur-géomètre, **soit et est MANDATÉ pour effectuer la confection d'une description technique des parcelles de terrain** (lots 46 P, 47-1 P et 47-2 P, du Rang 6, Canton Cap-Chat) à acquérir par la municipalité; le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.34.06.16

**MANDATER NOTAIRE POUR ACHAT DE TERRAIN DE 9254-1994 QUÉBEC INC.
/ Me CÉCILE LACASSE – BUDGET RÉG.**

Il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et résolu à l'unanimité que **Me CÉCILE LACASSE**, notaire, **soit et est MANDATÉE** pour la **rédaction de l'acte notarié** concernant **l'achat d'un terrain** (lots 46 P, 47-1 P et 47-2 P, du Rang 6, Canton Cap-Chat); le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.35.06.16

**AUTORISER DEMANDE D'APPEL D'OFFRES POUR TRAVAUX
D'ASPHALTAGE**

Il est proposé par **RICHARD ÉMOND** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **PROCÈDE** à la **demande d'appel d'offres** en lien avec des **travaux d'asphaltage** à être exécutés aux endroits suivants, à savoir :

- Rue de l'Église
- Rue de l'Hôtel de Ville

ADOPTÉ

RÉS.36.06.16

**ACCEPTER SOUMISSION POUR SERVICES DE CONCIERGERIE 2016-2019 /
L'ABC DU MÉNAGE – 46 050.27\$ + TX – BUDGET RÉG. & AUTORISER
SIGNATURES**

À la suite d'une demande d'appel d'offres pour la conciergerie de certains édifices municipaux, il est proposé par **RÉGIS SOUCY** et résolu unanimement que la Ville de Cap-Chat **ACCEPTÉ la seule soumission reçue**, soit celle de **L'ABC DU MÉNAGE**, au montant de **46 050.27\$ + taxes**, relativement à la conciergerie du bureau de poste, de l'édifice de l'Hôtel de Ville et de certains espaces du Centre Sportif Claude-Jourdain; le coût étant approprié à **chacun des exercices financiers visés à la convention**.

Il est, de plus, résolu que la **convention à être signée entre les deux parties est pour une période de trois (3) ans, soit du 1^{er} juillet 2016 au 30 juin 2019**.

Messieurs Judes Landry et Keven Gauthier, respectivement maire et directeur général-greffier, soient et sont autorisés à signer, pour et au nom de la municipalité, la convention à intervenir entre les parties.

ADOPTÉ



PÉRIODE DE QUESTIONS

Il est 19h28 et il est proposé par **SIMON LANDRY** que l'assemblée soit et est levée.

JUDES LANDRY
MAIRE

KEVEN GAUTHIER
DIRECTEUR GÉNÉRAL ET GREFFIER