

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
VILLE DE CAP-CHAT**

PROCÈS-VERBAL de la **SÉANCE ORDINAIRE** des membres du Conseil municipal de la Ville de Cap-Chat, tenue à la salle Olivier-Gagnon de l'Hôtel de Ville Louis-Roy, à 20h00, le 7 avril 2015.

ÉTAIENT PRÉSENTS : **Judes Landry, maire**
Pierre-Yves Lévesque, conseiller du district no. 1
Simon Landry, conseiller du district no. 3
Sébastien Landry, conseiller du district no. 5
Louis-Seize Sergerie, conseiller du district no. 6

ÉTAIENT ABSENTS : Régis Soucy, conseiller du district no. 2 (motivé)
Richard Émond, conseiller du district no. 4 (motivé)

ÉTAIT AUSSI PRÉSENTE : Marielle Émond, greffière adjointe et trésorière

Tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire, Judes Landry, la séance est ouverte à 20h00 après récitation de la prière.

RÉS.01.04.15

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par **SIMON LANDRY** et résolu à l'unanimité que l'**ORDRE DU JOUR** soit approuvé en y retirant le point suivant :

12. Autoriser paiement de facture pour réparation et vérification des compresseurs de l'aréna / Cimco – 4 629.26\$ + tx – Budget rég.

ADOPTÉ

RÉS.02.04.15

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 2, 11 ET 20 MARS 2015

Il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et unanimement résolu que le **PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du 2 mars 2015 ainsi que les **PROCÈS-VERBAUX** des séances extraordinaires du 11 et 20 mars 2015 soient et sont approuvés tels que présentés.

ADOPTÉ

CORRESPONDANCE

Mme Marielle Émond, greffière adjointe, procède à la lecture de la correspondance reçue au cours du mois d'avril.

RÉS.03.04.15

APPROBATION DES COMPTES MENSUELS RÉGULIERS VILLE ET ARÉNA

Il est proposé par **PIERRE-YVES LÉVESQUE** et résolu unanimement que les **comptes de la Ville de Cap-Chat** couvrant les chèques # 6227 à # 6264 (#6240 et #6262 – annulés) ainsi que # 28420 à # 28475, pour un montant total de 210 404.82 \$, soient et sont approuvés.

ADOPTÉ

DÉPÔT DE L'ÉTAT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES DE FONCTIONNEMENT ET DE L'ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE AU 28 FÉVRIER 2015

L'État des activités financières de fonctionnement et l'État de la situation financière au 28 février 2015 ont préalablement été déposés à chacun des membres du Conseil municipal par la trésorière.

RÉS.04.04.15

AUTORISER LOCATION D'UN PHOTOCOPIEUR & SIGNATURE DU CONTRAT DE SERVICES AVEC XÉROX – BUDGET RÉG.

Il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **ACCEPTE** l'offre présentée par la firme **XÉROX** relative à la **location d'un photocopieur**, modèle WORKCENTRE 5845/5855 DE XÉROX, pour une **durée de cinq (5) ans**, soit du 1^{er} mai 2015 au 30 avril 2020, pour un montant mensuel de l'ordre de **190.50\$ + les taxes + 0.0075 par copie**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

Il est, de plus, résolu que la trésorière soit et est autorisée à signer tous les documents relatifs audit contrat de location.

ADOPTÉ

RÉS.05.04.15

DÉCRÉTER LE MOIS DE MAI « MOIS DE L'ARBRE ET DES FORÊTS »

Il est proposé par **SÉBASTIEN LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **DÉCRÈTE** la période du 1^{er} au 31 mai 2015, « **MOIS DE L'ARBRE ET DES FORÊTS** », tel que recommandé par le ministère de la Forêt, de la Faune et des Parcs (MFFP).

ADOPTÉ

RÉS.06.04.15

DÉCRÉTER LA « SEMAINE DE LA SANTÉ MENTALE 2015 »

CONSIDÉRANT QUE la Semaine de la santé mentale se déroule du 4 au 10 mai et que le slogan « Prenez une pause, dégagez votre esprit! » vise à reconnaître l'importance de changer de rythme et de respecter ses limites afin d'éviter l'épuisement et de maintenir un bien-être psychologique;

CONSIDÉRANT QUE les actions favorisant la bonne santé mentale relèvent d'une responsabilité à la fois individuelle et collective, que cette dernière doit être partagée par tous les acteurs de la société, et que les municipalités ont un rôle important à jouer dans ce mouvement;

CONSIDÉRANT QUE le réseau québécois de l'Association canadienne pour la santé mentale pilote la Semaine de la santé mentale et la campagne annuelle qui en découle et encourage l'implication de tous les acteurs de la société québécoise;

CONSIDÉRANT QU'il est d'intérêt général que toutes les villes et municipalités du Québec soutiennent cette campagne :

- **en invitant les citoyennes et les citoyens à consulter les outils promotionnels de la campagne;**
- **en invitant les acteurs du milieu à organiser une activité;**
- **en proclamant la Semaine nationale de la santé mentale lors d'un conseil municipal.**

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et résolu unanimement que la Ville de Cap-Chat **PROCLAME** par la présente la semaine du 4 au 10 mai 2015 « **Semaine de la santé mentale** » et invite tous les citoyens et citoyennes ainsi que toutes les entreprises, organisations et institutions à reconnaître l'importance « **de la pause** » pour prendre soin de sa santé mentale.

ADOPTÉ

RÉS.07.04.15

AUTORISER PAIEMENT DE FACTURE POUR ADHÉSION 2015-2016 / FÉDÉRATION DES VILLAGES-RELAIS DU QUÉBEC – 925.\$ - BUDGET RÉG.

Il est proposé par **SIMON LANDRY** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** le **paiement de la facture** (#603 datée du 15-03-2015) de la **Fédération des Villages-relais du Québec**, au **montant de 925.\$**, concernant l'adhésion de la municipalité à la FVRQ, pour la période s'échelonnant du **1^{er} avril 2015 au 31 mars 2016**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.08.04.15

AUTORISER LA FABRICATION DE 4 BOÎTES À FLEURS / M. ALAIN LANGLOIS – 1 900.\$ TX & TRANSPORT INCLUS – BUDGET RÉG.

Il est proposé par **SÉBASTIEN LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** la **fabrication de quatre (4) boîtes à fleurs**, par M. Alain Langlois de Cap-Chat, pour un montant de l'ordre de **1 900.\$ incluant les taxes et le transport**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.09.04.15

AUTORISER LA VENTE D'UN VÉHICULE EXCÉDENTAIRE / CAMIONNETTE CHEVROLET SILVERADO 2005

CONSIDÉRANT QUE la camionnette du Directeur des travaux publics de marque Chevrolet Silverado, année 2005, dont l'odomètre indique 229 435 kilomètres, ne répond plus aux besoins de la municipalité et qu'elle est devenue désuète;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Cap-Chat souhaite procéder à la vente de ladite camionnette étant devenue un véhicule excédentaire et juge opportun que le véhicule soit vendu uniquement pour les pièces;

POUR CES MOTIFS, il est proposé par **SÉBASTIEN LANDRY** et résolu unanimement que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** la **vente de la camionnette** de marque Chevrolet Silverado, année 2005, par voie d'affichage public.

ADOPTÉ

RÉS.10.04.15

AUTORISER ACHAT ORDINATEUR & IMPRIMANTE / PG SOLUTIONS – 2 778.\$ + TX – BUDGET RÉG.

Il est proposé par **PIERRE-YVES LÉVESQUE** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE l'achat d'un ordinateur et d'une imprimante** pour le **Directeur des travaux publics**, telle que proposée dans l'offre de service # 1VCAP50-150325-YF1 datée 25-03-2015 de PG Solutions, au montant de **2 778.\$ + taxes**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.11.04.15

AUTORISER PAIEMENT DE FACTURE POUR MATÉRIEL (FABRICATION REMORQUE) / MÉTALIUM – 893.76\$ + TX – BUDGET RÉG.

Il est proposé par **SÉBASTIEN LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE le paiement de la facture** (#RPRIM-131864 du 30-03-2015) de la **Cie Métalium**, division Rimouski, relative à **l'achat de matériel servant à la fabrication d'une remorque**, au montant de **893.76\$ + taxes**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.12.04.15

DÉCRÉTER LA SEMAINE NATIONALE DE L'ACTION BÉNÉVOLE DU 12 AU 18 AVRIL 2015

CONSIDÉRANT le rôle important que jouent les bénévoles au sein d'une municipalité;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités de petite taille doivent le plus souvent avoir recours aux bénévoles pour l'organisation et la réalisation de diverses activités dans la communauté;

CONSIDÉRANT QU'il est fondamental de promouvoir le bénévolat et de reconnaître l'impact des personnes engagées;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par **SIMON LANDRY** et résolu à l'unanimité que le Conseil municipal de la Ville de Cap-Chat :

- **RECONNAÎT** la générosité et l'implication de nombreux bénévoles dans sa municipalité;
- **REMERCE** chaleureusement chacun d'entre eux pour leurs gestes gratuits posés envers leur communauté;
- **DÉCRÈTE** la **Semaine nationale de l'action bénévole du 12 au 18 avril 2015**.

ADOPTÉ

RÉS.13.04.15

ENTÉRINER DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DRHC – PROGRAMME PLACEMENT CARRIÈRE-ÉTÉ 2015

Il est proposé par **SIMON LANDRY** et résolu unanimement que la Ville de Cap-Chat **ENTÉRINE** la demande d'aide financière présentée au Développement des ressources humaines du Canada dans le cadre du Programme Placement Carrière-Été 2015.

Il est, de plus, résolu que le maire et le directeur général et greffier soient et sont autorisés à signer tous les documents relatifs audit programme.

ADOPTÉ

RÉS.14.04.15

AUTORISER PAIEMENT DE FACTURE POUR RÉPARATION DE VÉHICULE / STATION DE SERVICE M. & J. PELLETIER INC. – 760.\$ + TX – BUDGET RÉG.

Il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** le **paiement de la facture** datée du 16 mars 2015 du garage « **Station de Service M. & J. Pelletier Inc.** », au montant de **760.\$ + taxes**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.15.04.15

AUTORISER LA DISSOLUTION DU COMITÉ DE SUIVI DE L'ENTENTE INTERMUNICIPALE D'ANIMATION EN LOISIRS CAP-CHAT/LES MÉCHINS

CONSIDÉRANT QU'une entente intermunicipale d'animation en loisirs est intervenue entre la Ville de Cap-Chat et la municipalité de Les Méchins le 5 juillet 2011;

CONSIDÉRANT QUE ladite entente était valide pour une période de trois (3) ans;

CONSIDÉRANT la résolution no. 2014-233 du 6 octobre 2014 du Conseil municipal de Les Méchins nous informant de leur intention de ne pas renouveler l'entente;

CONSIDÉRANT la demande de dissolution du Comité de suivi de l'entente intermunicipale d'animation en loisirs Cap-Chat / Les Méchins;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par **SIMON LANDRY** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat :

- **AUTORISE** la dissolution du Comité de suivi de l'entente intermunicipale d'animation en loisirs Cap-Chat / Les Méchins;
- **ACCEPTE** le rapport financier déposé (État des résultats - Annoté au 15-12-2014).

ADOPTÉ

RÉS.16.04.15

AUTORISER ACHAT ET INSTALLATION DE 75 LUMINAIRES AU DEL / LES INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES M. RICHARD - 21 723.75\$ + TX - SUBVENTION HQ + BUDGET RÉG.

Il est proposé par **PIERRE-YVES LÉVESQUE** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** l'achat et l'installation de **soixante-quinze (75) luminaires au DEL** par les **Installations électriques M. Richard de Cap-Chat**, pour un montant de l'ordre de **21 723.75\$ + taxes**; le coût étant approprié à **même une subvention à recevoir d'Hydro-Québec et le budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.17.04.15

AUTORISER DEMANDE DE FINANCEMENT POUR APPROVISIONNEMENT EN EAU POTABLE CANTINE DU SECTEUR DE CAPUCINS / LE CONSEIL DE L'EAU DU NORD DE LA GASPÉSIE

Il est proposé par **LOUIS-SEIZE SERGERIE** et unanimement résolu que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** la **présentation d'une demande de financement** à l'organisme « **Le Conseil de l'eau du Nord de la Gaspésie** », concernant le Projet d'approvisionnement en eau potable de la cantine située à la halte routière du secteur de Capucins.

ADOPTÉ

RÉS.18.04.15

ACCEPTER SOUMISSION POUR L'ACHAT DE SEL À DÉGLAÇAGE EN VRAC / SEL WARWICK (QUÉBEC) INC. – 135.\$ T.M. + TX – BUDGET RÉG.

À la suite d'une demande de soumission par voie d'invitation écrite, il est proposé par **SÉBASTIEN LANDRY** et résolu unanimement que la Ville de Cap-Chat **ACCEPTÉ** la plus basse soumission reçue, soit **Sel Warwick (Québec) Inc.**, pour **l'achat de sel à déglacage en vrac** dont le prix soumis est de **135.\$ + taxes / la tonne métrique**, et ce, pour une quantité de **± 350 tonnes métriques**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

RÉS.19.04.15

AUTORISER L'ACHAT DE MATÉRIEL POUR FABRICATION DE REMORQUE / PIÈCES D'AUTO DONALD BÉLANGER – 2 008.75\$ + TX – BUDGET RÉG.

Il est proposé par **SÉBASTIEN LANDRY** et résolu à l'unanimité que la Ville de Cap-Chat **AUTORISE** **l'achat de matériel servant à la fabrication d'une remorque** de Pièces d'auto Donald Bélanger, pour un montant de l'ordre de **2 008.75\$ + taxes**; le coût étant approprié au **budget régulier**.

ADOPTÉ

PÉRIODE DE QUESTIONS

Il est 20h40 et il est proposé par **PIERRE-YVES LÉVESQUE** que l'assemblée soit et est levée.

JUDES LANDRY
MAIRE

MARIELLE ÉMOND
GREFFIÈRE ADJOINTE